Rozliczenie wniosku w zakresie otrzymanych środków na ochronę miejsc pracy z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (FGŚP) na podstawie art.15gg

Departament Funduszy Data publikacji: 07.09.2020 Data modyfikacji: 08.01.2024

Rozliczenie wniosku w zakresie otrzymanych środków na ochronę miejsc pracy z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (FGŚP) na podstawie art.15gg ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374 ze zm.).

Uwaga! Rozliczenie składane jest wyłącznie do **Wojewódzkich Urzędów Pracy** online poprzez portal praca.gov.pl.

Szanowni Państwo, uprzejmie informujemy, że został udostępniony formularz rozliczeniowy otrzymanych środków na ochronę miejsc pracy z FGŚP (art. 15gg).

Zgodnie z ust. 19 art. 15gg Beneficjent zobowiązany jest do rozliczenia w/w środków w terminie do 30 dni od zakończenia okresu pobierania świadczeń.

Z wyjątkiem gdy przekazanie środków na rachunek bankowy beneficjenta nastąpiło po zakończeniu miesiąca, za które były należne - wówczas termin 30-dniowy rozpoczyna swój bieg pierwszego dnia po otrzymaniu przez beneficjenta środków z tego tytułu.

Beneficjenci składają rozliczenie poprzez formularz rozliczeniowy zamieszczony na portalu praca.gov.pl – dostęp do niego uzyskują poprzez wybranie na swoim koncie wniosku, do którego odnosi się rozliczenie, a następnie wybranie opcji „kontynuuj korespondencję" i w kolejnym kroku „rozliczenie wniosku w zakresie otrzymanych środków (…)".

Do przedmiotowego formularza rozliczeniowego należy dołączyć niezbędne dokumenty pozwalające na prawidłową weryfikację wydatkowanej pomocy.
Wymagane dokumenty to:

- wykaz pracowników sporządzony na dzień złożenia wniosku, w oparciu o który podmiot złożył wniosek – nie dotyczy Beneficjentów, którzy załączali wykaz na etapie wnioskowania o środki,
- wykaz pracowników pozwalający na rozliczenie otrzymanej pomocy – wypełniony załącznik (do pobrania pod linkiem na dole strony),
- dokument(y) potwierdzający(e) przelewy wynagrodzeń pracowników, bądź odbiór wypłaty w gotówce (np. wyciąg bankowy) za każdy miesiąc otrzymanego wsparcia, zbiorcze potwierdzenie dokonania przelewu z tytułu składek ZUS za każdy miesiąc otrzymania wsparcia na kwotę nie mniejszą niż wartość składek ZUS finansowanych w ramach wniosku,
- zbiorcze potwierdzenie dokonania przelewu z tytułu zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych za każdy miesiąc otrzymania wsparcia na kwotę nie mniejszą niż wartość zaliczki na podatek dochodowy, która została sfinansowana w ramach wniosku (w przypadku zakładów pracy chronionej oraz zakładów aktywności zawodowej oznacza to płatność dokonaną zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U.2019.1387 z późn. zm.).

W ramach rozliczenia należy dokonać zwrotu niewykorzystanych środków na rachunek, z którego Beneficjent otrzymał środki. Zwrotu prosimy dokonywać w terminie tożsamym ze złożeniem rozliczenia (nie wcześniej niż 2 dni przed złożeniem rozliczenia), a przy dokonywaniu zwrotu proszę w tytule wpisać

„rozliczenie wniosku nr ……../CV-19/……., NIP ……"

Dokumenty należy przesłać do właściwego Wojewódzkiego Urzędu Pracy poprzez stronę www.praca.gov.pl – wchodząc na własne konto i korzystając w odniesieniu do konkretnego wniosku z opcji „kontynuuj korespondencję", a następnie wybierając „Rozliczenie wniosku w zakresie otrzymanych środków na ochronę miejsc pracy z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (VIA-WOMPNR)".

Podmiot składając rozliczenie, ponosi odpowiedzialność za prawidłowe przeliczenie otrzymanego dofinansowania do wynagrodzeń pracowników. Wynagrodzenie powinno być obliczone zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

Należy pamiętać, że środki FGŚP są dopłatą do kwoty wynagrodzenia ustalonego we wniosku, tak więc podmiot rozlicza się do wysokości przyznanego dofinansowania na pracowników ujętych w wykazie sporządzonym na dzień złożenia wniosku.

Niewykorzystanych środków z dofinansowania jednego pracownika nie można przeznaczyć na dofinansowanie innego pracownika, gdyż pomoc przyznana została na pracownika w ramach ochrony miejsca pracy.

Załączniki

- 15gg_kalkulator_rozliczenie_v5_27.05.2021.xlsx (xlsx, 1,05 MB)
- instrukcja_15gg_kalkulator_rozliczenie_v1.pdf (pdf, 26 KB)