***Załącznik Nr 4***

***do Regulaminu przyznawania Bonu szkoleniowego***

………………………..……………………..……… …………………………………………………..……………

 (imię i nazwisko) (miejscowość, data)

…………………………………………..….……...

 *(PESEL)*

………………………………………………………

 *(adres zamieszkania)*

**STAROSTA POWIATU ŁOSICKIEGO**

**ZA POŚREDNICTWEM**

**POWIATOWEGO URZĘDU PRACY**

**W ŁOSICACH**

# WNIOSEK O PRZYZNANIE

# RYCZAŁTU NA SFINANSOWANIE KOSZTÓW PRZEJAZDÓW NA SZKOLENIE I/LUB ZAKWATEROWANIE W RAMACH BONU SZKOLENIOWEGO

|  |
| --- |
| **Na podstawie art. 66k ust. 4 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn. zm.) wnioskuję o przyznanie ryczałtu na sfinansowanie kosztów przejazdu do i z miejsca odbywania szkolenie i/lub\* kosztów zakwaterowania na okres**  |
| **od dnia** |  | **do dnia** |  |
| **Oświadczam, że:**1. **na podstawie przyznanego bonu szkoleniowego i wydanego w dniu ……………………………………………………….**

**skierowania na szkolenie pn. …………………………………………………………………………………………………………………… (nazwa szkolenia)****realizowanego przez ………………………………………………………………………………………………………………………..……………..****……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…****(nazwa i adres instytucji szkoleniowej)****uczestniczyłem/am w szkoleniu w ……………………………………………………………………………………………..……………….…..** **(dokładny adres miejsca szkolenia)****szkolenie rozpoczęło się w dniu ………………………………………………………………………………………….……..…………..…….…****szkolenie zakończyło się w dniu …………………………………………………………………………………………………………………..….**1. **dojeżdżałem/am na trasie ………………………………………………………. - ……………………………………………….………………….**

**środkiem transportu tj.\*:**1. **zbiorową komunikacją samochodową**
2. **samochodem/ motorowerem własnym/ użyczonym\***
3. **wybrany środek transportu był dla mnie najtańszy i dogodny z uwagi na:**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………****……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………**1. **mieszkałem/am w**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….****(nazwa i adres miejsca zamieszkania na czas trwania szkolenia)**1. **zajęcia szkoleniowe odbywały się poza miejscem zamieszkania przy czym**

**(właściwe zaznaczyć przez wstawienie znaku X):*** **odległość od miejsca zamieszkania do miejsca odbywania szkolenia wynosi co najmniej 80 km,**
* **czas dojazdu i powrotu do miejsca zamieszkania wyniósł łącznie ponad 3 godziny.**

**Jednocześnie oświadczam, że poniosłem/am następujące koszty w związku z odbywaniem szkolenia:**1. **koszty przejazdu na szkolenie wyniosły …………………………………………………………………………………………………. zł**
2. **koszty zakwaterowania wyniosły …………………………………………………………………………………………………………… zł**

**Przyznaną kwotę ryczałtu proszę przekazać na rachunek bankowy:****Nazwa banku …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..****Nr rachunku:****Pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą lub zatajenie prawdy oświadczam, że dane zawarte we Wniosku są zgodne z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.****……………………………………………………………….** ***(podpis Wnioskodawcy)*** |
| **Załącznik:**Zaświadczenie przewoźnika o wysokości kwoty biletu miesięcznego\*niewłaściwe skreślić**Uwaga:** Koszty przejazdu na szkolenie zostaną wypłacone w formie ryczałtu, tj. kwoty pieniężnej ustalonej na podstawie liczby godzin szkolenia, oświadczenia i analizy trasy przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania szkolenia środkami transportu obsługiwanymi przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji zbiorowej.Koszty zakwaterowania uczestnika szkolenia zostaną wypłacone w formie ryczałtu, tj. kwoty pieniężnej na podstawie liczby godzin szkolenia, oświadczenia i analizy np. cennika hotelu. |