***Załącznik Nr 4***

***do Regulaminu przyznawania Bonu szkoleniowego***

………………………..……………………..……… …………………………………………………..……………

(imię i nazwisko) (miejscowość, data)

…………………………………………..….……...

*(PESEL)*

………………………………………………………

*(adres zamieszkania)*

**STAROSTA POWIATU ŁOSICKIEGO**

**ZA POŚREDNICTWEM**

**POWIATOWEGO URZĘDU PRACY**

**W ŁOSICACH**

# WNIOSEK O PRZYZNANIE

# RYCZAŁTU NA SFINANSOWANIE KOSZTÓW PRZEJAZDÓW NA SZKOLENIE I/LUB ZAKWATEROWANIE W RAMACH BONU SZKOLENIOWEGO

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Na podstawie art. 66k ust. 4 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn. zm.) wnioskuję o przyznanie ryczałtu na sfinansowanie kosztów przejazdu do i z miejsca odbywania szkolenie i/lub\* kosztów zakwaterowania na okres** | | | |
| **od dnia** |  | **do dnia** |  |
| **Oświadczam, że:**   1. **na podstawie przyznanego bonu szkoleniowego i wydanego w dniu ……………………………………………………….**   **skierowania na szkolenie pn. ……………………………………………………………………………………………………………………  (nazwa szkolenia)**  **realizowanego przez ………………………………………………………………………………………………………………………..……………..**  **……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…**  **(nazwa i adres instytucji szkoleniowej)**  **uczestniczyłem/am w szkoleniu w ……………………………………………………………………………………………..……………….…..**  **(dokładny adres miejsca szkolenia)**  **szkolenie rozpoczęło się w dniu ………………………………………………………………………………………….……..…………..…….…**  **szkolenie zakończyło się w dniu …………………………………………………………………………………………………………………..….**   1. **dojeżdżałem/am na trasie ………………………………………………………. - ……………………………………………….………………….**   **środkiem transportu tj.\*:**   1. **zbiorową komunikacją samochodową** 2. **samochodem/ motorowerem własnym/ użyczonym\*** 3. **wybrany środek transportu był dla mnie najtańszy i dogodny z uwagi na:**   **……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………**  **……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………**   1. **mieszkałem/am w**   **…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**  **(nazwa i adres miejsca zamieszkania na czas trwania szkolenia)**   1. **zajęcia szkoleniowe odbywały się poza miejscem zamieszkania przy czym**   **(właściwe zaznaczyć przez wstawienie znaku X):**   * **odległość od miejsca zamieszkania do miejsca odbywania szkolenia wynosi co najmniej 80 km,** * **czas dojazdu i powrotu do miejsca zamieszkania wyniósł łącznie ponad 3 godziny.**   **Jednocześnie oświadczam, że poniosłem/am następujące koszty w związku z odbywaniem szkolenia:**   1. **koszty przejazdu na szkolenie wyniosły …………………………………………………………………………………………………. zł** 2. **koszty zakwaterowania wyniosły …………………………………………………………………………………………………………… zł**   **Przyznaną kwotę ryczałtu proszę przekazać na rachunek bankowy:**  **Nazwa banku …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**  **Nr rachunku:**    **Pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą lub zatajenie prawdy oświadczam, że dane zawarte we Wniosku są zgodne z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.**  **……………………………………………………………….**  ***(podpis Wnioskodawcy)*** | | | |
| **Załącznik:**  Zaświadczenie przewoźnika o wysokości kwoty biletu miesięcznego  \*niewłaściwe skreślić  **Uwaga:** Koszty przejazdu na szkolenie zostaną wypłacone w formie ryczałtu, tj. kwoty pieniężnej ustalonej  na podstawie liczby godzin szkolenia, oświadczenia i analizy trasy przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania szkolenia środkami transportu obsługiwanymi przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji zbiorowej.  Koszty zakwaterowania uczestnika szkolenia zostaną wypłacone w formie ryczałtu, tj. kwoty pieniężnej  na podstawie liczby godzin szkolenia, oświadczenia i analizy np. cennika hotelu. | | | |