



Projekt pt. „Aktywizacja osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w powiecie łosickim (IV)”  
Realizowany w ramach Osi priorytetowej VIII, Działania 8.1  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020

---

*Załącznik  
do Zarządzenia Nr 9/2021  
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy  
w Łosicach  
z dnia 22 lutego 2021 roku*

**REGULAMIN PROJEKTU  
„AKTYWIZACJA OSÓB W WIEKU 30 LAT I WIĘCEJ  
POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY W POWIECIE ŁOSICKIM (IV)”  
REALIZOWANEGO W RAMACH  
REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO  
WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO  
NA LATA 2014 – 2020,  
OSI PRIORYTETOWEJ VIII, DZIAŁANIA 8.1**

Łosice, dnia 22 lutego 2021 r.

## **ROZDZIAŁ I** **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1.**

1. Regulamin projektu pt. „**Aktywizacja osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w powiecie łosickim (IV)**” zwany dalej „Regulaminem” określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa w projekcie.
2. Projekt pozakonkursowy pt. „**Aktywizacja osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w powiecie łosickim (IV)**” zwany dalej Projektem, jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014 – 2020, Osi priorytetowej VIII Rozwój Rynku Pracy, Działania 8.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych przez PUP i przeciwdziałanie skutkom epidemii COVID-19.
3. Projekt realizowany jest przez *Powiat Łosicki/Powiatowy Urząd Pracy w Łosicach*, w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2022 r. na terenie powiatu łosickiego.
4. Biuro Projektu mieści się w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Łosicach, ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice.

### **§ 2.**

#### **Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:**

1. **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć Powiat Łosicki/Powiatowy Urząd Pracy w Łosicach,
2. **Dokumentach rekrutacyjnych** - należy przez to rozumieć Kwestionariusz Rekrutacyjny, Deklarację uczestnictwa w Projekcie, Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu,
3. **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Łosicach,
4. **Doradcy klienta indywidualnego** - należy przez to rozumieć pośrednika pracy, doradcę zawodowego, specjalistę ds. rozwoju zawodowego,
5. **EFS** – należy przez to rozumieć Europejski Fundusz Społeczny,
6. **Instytucji Pośredniczącej (IP)** – należy przez to rozumieć Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, odpowiedzialny m.in. za ogłaszanie naborów i ocenę Wniosków o dofinansowanie realizacji Projektu oraz wybór beneficjentów w ramach właściwych Działań RPO, na terenie województwa mazowieckiego,
7. **Instytucji Zarządzającej (IZ)** – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Mazowieckiego, odpowiedzialny za zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020,

8. **Kandydacie/Kandydatce** – należy przez to rozumieć osobę bezrobotną, ubiegającą się o udział w Projekcie, która złożyła Kwestionariusz rekrutacyjny i bierze udział w procesie rekrutacji do Projektu,
9. **Organizatorze** – należy przez to rozumieć podmiot, o którym mowa w art. 53 ust. 1 i 8 oraz art. 61 a ust. 1 Ustawy, zamierzający zorganizować staż dla osób bezrobotnych,
10. **Osobie bezrobotnej** – należy przez to rozumieć osobę bezrobotną w rozumieniu Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1409 z późn. zm.),
11. **Osobie o niskich kwalifikacjach** – należy przez to rozumieć osobę posiadającą wykształcenie na poziomie ponadgimnazjalnym lub niższym,
12. **Osobie długotrwale bezrobotnej** - należy przez to rozumieć, zgodnie z definicją RPO, osobę pozostającą bez pracy (zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łosicach) nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy,
13. **RPO WM** - należy przez to rozumieć Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego,
14. **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pt. „*Aktywizacja osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w powiecie łosickim (IV)*” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020, Osi priorytetowej VIII Rozwój rynku pracy, Działania 8.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych przez PUP i przeciwdziałanie skutkom epidemii COVID-19,
15. **Uczestniku/Uczestniczce Projektu** – należy przez to rozumieć osobę bezrobotną zakwalifikowaną do udziału w Projekcie, która złoży Dokumenty rekrutacyjne i bierze udział w poszczególnych formach wsparcia realizowanych w ramach Projektu,
16. **Urzędzie** - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Łosicach,
17. **Ustawie** - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1409 z późn. zm.),
18. **Wniosku** – należy przez to rozumieć „Wniosek o przyznanie jednorazowo środków w ramach projektu pt. Aktywizacja osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w powiecie łosickim (IV) na podjęcie działalności gospodarczej”,
19. **Zespole** – należy przez to rozumieć Zespół do spraw rozpatrywania i opiniowania wniosków w ramach realizacji programów rynku pracy,
20. **Zespole Rekrutacyjnym** - należy przez to rozumieć Zespół powołany przez Dyrektora w celu oceny

spełnienia przez Kandydatów/Kandydatki kryteriów udziału w Projekcie i wyboru Uczestników/Uczestniczek Projektu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **CEL, ZAŁOŻENIA I FORMY WSPARCIA W PROJEKCIE**

#### **§ 3.**

1. Celem realizacji projektu jest zwiększenie możliwości zatrudnienia osób w wieku 30 lat i więcej należących do grup defaworyzowanych pozostających bez pracy w powiecie łosickim.
2. Ze względu na realizację założonych we „Wniosku o dofinansowanie Projektu” kryteriów dostępu oraz realizację założonych wskaźników i celów Beneficjent zobowiązany jest do objęcia wsparciem 118 osób w wieku 30 lat i więcej zamieszkałych w powiecie łosickim, w tym 50 kobiet i 68 mężczyzn, zarejestrowanych Urzędzie Pracy jako osoby bezrobotne, w tym:
  - 1) minimum 20 osób długotrwale bezrobotnych - 11 kobiet, 9 mężczyzn;
  - 2) minimum 3 osoby z niepełnosprawnościami - 2 kobiety i 1 mężczyzna;
  - 3) 20 osób w wieku 50 lat i więcej - 10 kobiet, 10 mężczyzn;
  - 4) 76 osób o niskich kwalifikacjach - 28 kobiet, 48 mężczyzn;
  - 5) 2 mężczyzn w wieku pomiędzy 30 a 49 rokiem życia, z wykształceniem policealnym lub wyższym, nienależących do ww. grup docelowych, którzy otrzymają środki na podjęcie działalności gospodarczej.

#### **§ 4.**

1. W Projekcie przewidziano następujące formy wsparcia:
  - 1) w 2021 roku:
    - a) **organizacja stażu** dla 39 osób bezrobotnych – Uczestników/Uczestniczek Projektu, który umożliwi nabycie podstawowych umiejętności praktycznych do wykonywania pracy poprzez wykonywanie zadań przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu w miejscu pracy, bez nawiązania stosunku pracy.  
Okres odbywania stażu wynosi od 3 do 6 miesięcy. Okres trwania stażu nie może być krótszy niż 3 miesiące,
    - b) **udzielenie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej** dla 10 osób bezrobotnych - Uczestników/Uczestniczek Projektu ułatwiających sfinansowanie pierwszych wydatków umożliwiających funkcjonowanie nowopowstałego przedsiębiorstwa,
    - c) **organizacja zatrudnienia w ramach kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy** dla 10 osób bezrobotnych – Uczestników/Uczestniczek Projektu, które umożliwi nabycie doświadczenia zawodowego oraz umiejętności praktycznych związanych z wykonywaną pracą poprzez nawiązanie stosunku pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy.

2) w 2022 roku:

- a) **organizacja stażu** dla 39 osób bezrobotnych – Uczestników/Uczestniczek Projektu, który umożliwi nabycie podstawowych umiejętności praktycznych do wykonywania zadań przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu w miejscu pracy, bez nawiązania stosunku pracy. Okres odbywania stażu wynosi od 3 do 6 miesięcy. Okres trwania stażu nie może być krótszy niż 3 miesiące,
  - b) **udzielenie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej** dla 10 osób bezrobotnych - Uczestników/Uczestniczek Projektu ułatwiających sfinansowanie pierwszych wydatków umożliwiających funkcjonowanie nowopowstałego przedsiębiorstwa,
  - c) **organizacja zatrudnienia w ramach kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy** dla 10 osób bezrobotnych – Uczestników/Uczestniczek Projektu, które umożliwi nabycie doświadczenia zawodowego oraz umiejętności praktycznych związanych z wykonywaną pracą poprzez nawiązanie stosunku pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy.
2. Dodatkowo przewiduje się objęcie Uczestników/Uczestniczek Projektu poradnictwem zawodowym lub pośrednictwem pracy.
3. W Projekcie podejmowane będą działania związane z propagowaniem zasady równości szans.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **WARUNKI, OGÓLNE ZASADY REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

##### **§ 5.**

1. W Projekcie mogą wziąć udział osoby zamieszkałe w powiecie łosickim, w wieku 30 lat i więcej, będące osobami bezrobotnymi zarejestrowanymi w Urzędzie, należące do co najmniej jednej z grup defaworyzowanych:
  - osoby bezrobotne w wieku 50 lat i więcej,
  - osoby z niepełnosprawnościami,
  - osoby długotrwale bezrobotne,
  - osoby o niskich kwalifikacjach,
  - kobiety,
  - mężczyźni w wieku pomiędzy 30 a 49 rokiem życia, z wykształceniem policealnym lub wyższym.
2. Zgodnie z „Wnioskiem o dofinansowanie Projektu” Beneficjent zastrzega sobie prawo do zakwalifikowania osób bezrobotnych, o których mowa w § 3 ust. 2.

## § 6.

1. Rekrutacja rozpocznie się od działań informacyjno-promocyjnych wśród osób bezrobotnych zarejestrowanych w Urzędzie. Ogłoszenia o naborze do Projektu i do poszczególnych form wsparcia będą zamieszczone na stronie internetowej Urzędu. Informacje będą opatrzone logo Fundusze Europejskie Program Regionalny, logo Marki Mazowsze oraz flagą UE oraz barwami RP. Ponadto doradcy klienta indywidualnego będą na bieżąco informować swoich klientów w trakcie wizyt w Urzędzie o możliwości udziału w Projekcie.
2. Rekrutacja będzie zgodna z zasadą równych szans poprzez zapewnienie możliwości udziału w projekcie kobiet i mężczyzn, osób bezrobotnych z niepełnosprawnościami, osób długotrwale bezrobotnych, osób w wieku 50 lat i więcej, osób o niskich kwalifikacjach zawodowych, kobiet, mężczyzn w wieku pomiędzy 30 a 49 rokiem życia.
3. Rekrutacja Uczestników/Uczestniczek do Projektu prowadzona będzie przez pracowników Referatu Pośrednictwa Pracy, Poradnictwa Zawodowego i Szkoleń w okresie luty – grudzień w 2021 r. oraz w okresie styczeń - grudzień w 2022 r.
4. Rekrutacja do Projektu będzie odbywała się w sposób ciągły i będzie miała charakter zamknięty – będzie ograniczona do osób bezrobotnych zarejestrowanych w Urzędzie.
5. Osoby bezrobotne zainteresowane udziałem w Projekcie powinni zgłaszać się do doradcy klienta celem uzyskania informacji o Projekcie i weryfikacji spełnienia kryteriów udziału w Projekcie wymienionych w § 5 Regulaminu oraz warunków uczestnictwa w danej formie wsparcia na podstawie przepisów Ustawy.
6. Kandydat/Kandydatka do udziału w Projekcie zobowiązany/a jest złożyć prawidłowo wypełniony i podpisany Kwestionariusz Rekrutacyjny według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
7. Wzór Kwestionariusza Rekrutacyjnego jest dostępny na stronie Urzędu <http://losice.praca.gov.pl> oraz u doradców klienta indywidualnego.
8. Złożenie Kwestionariusza Rekrutacyjnego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie.
9. Kolejność składania Kwestionariuszy Rekrutacyjnych nie będzie decydowała o zakwalifikowaniu Kandydata/Kandydatki do udziału w Projekcie.
10. Kwalifikowania Kandydatów/Kandydatek do udziału w Projekcie będzie dokonywał powołany przez Dyrektora Zespół Rekrutacyjny.
11. Zespół Rekrutacyjny będzie sprawdzał: spełnienie kryteriów udziału w Projekcie wymienionych w § 5 Regulaminu i warunków uczestnictwa w danej formie wsparcia na podstawie przepisów

Ustawy oraz sporządził listę Kandydatów/Kandydatek spełniających kryteria formalne udziału w Projekcie.

#### § 7.

1. W przypadku, gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu zrezygnuje lub przerwie udział w Projekcie, Zespół Rekrutacyjny kwalifikuje do projektu osobę z listy Kandydatów/Kandydatek na jego/jej miejsce po sprawdzeniu spełnienia przez Kandydata/Kandydatkę kryteriów udziału w Projekcie wymienionych w § 5 oraz warunków uczestnictwa w danej formie wsparcia na podstawie przepisów Ustawy.
2. W przypadku rezygnacji lub przerwania uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu osoba z listy Kandydatów/Kandydatek może zostać zakwalifikowana do Projektu do momentu umożliwiającego skorzystanie z przewidzianego w Projekcie wsparcia. W przypadku braku osób bezrobotnych z listy Kandydatów/Kandydatek zostanie przeprowadzony dodatkowy nabór osób bezrobotnych do Projektu.
3. Beneficjent może odmówić udziału w Projekcie osobie, której dane wpisane do Kwestionariusza rekrutacyjnego nie są zgodne ze stanem faktycznym.

### ROZDZIAŁ IV

#### ZASADY REKRUTACJI I ORGANIZACJI STAŻY

#### § 8.

1. Osobie bezrobotnej - Kandydatowi/Kandydatce z listy, o której mowa w § 6 ust. 11 spełniającej warunki skierowania na staż doradca klienta indywidualnego, w oparciu o obowiązujący „Regulamin organizowania oraz odbywania stażu przez osoby zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łosicach”, może wydać skierowanie do odbycia stażu.
2. Kandydat/Kandydatka, przed otrzymaniem skierowania do odbycia stażu, podpisuje osobiście:
  - 1) Deklarację uczestnictwa w Projekcie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do Regulaminu;
  - 2) Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do Regulaminu.
3. Zespół Rekrutacyjny na podstawie złożonych Dokumentów Rekrutacyjnych oraz skierowań na staż zawierających potwierdzenia organizatorów do zorganizowania stażu dla Uczestników/Uczestniczek Projektu sporządza listę Uczestników/Uczestniczek Projektu.
4. Każdy/a Uczestnik/Uczestniczka zostanie objęty/a usługą pośrednictwa pracy przez doradcę klienta indywidualnego oraz w uzasadnionych przypadkach może zostać objęty/a indywidualną poradą zawodową.

**§ 9.**

1. Staże będą realizowane w okresie luty - grudzień 2021 r. oraz w okresie styczeń – grudzień 2022 r.
2. Na staż zostanie skierowanych co najmniej 78 osób bezrobotnych, w tym 39 osób w 2021 r. oraz 39 osób w 2022 r.
3. W trakcie działań informacyjno-promocyjnych nastąpi nabór „Wniosków o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu”. Podstawowym kryterium przy naborze „Wniosków o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu” będzie zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia osoby po odbyciu stażu. Zwiększy to efektywność i użyteczność tej formy wsparcia.
4. Przy rozpatrywaniu „Wniosków o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu” priorytetowo będą traktowani Organizatorzy, którzy zadeklarują przyjęcie na staż osób w wieku 50 lat i więcej, osób długotrwale bezrobotnych i osób z niepełnosprawnościami.
5. Ocena „Wniosków o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu” będzie dokonana w oparciu o przepisy Ustawy, rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142, poz. 1160) oraz postanowienia „Regulaminu organizowania oraz odbywania stażu przez osoby zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łosicach”, niniejszego Regulaminu oraz „Wniosku o dofinansowanie projektu”.
6. Osoby bezrobotne – Kandydaci/Kandydatki kierowane na staż muszą spełniać warunki uczestnictwa w stażu wynikające z Ustawy i „Regulaminu organizowania oraz odbywania stażu przez osoby zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łosicach”. Ponadto pierwszeństwo uczestnictwa w stażu w szczególności będą miały osoby w wieku 50 lat i więcej, osoby długotrwale bezrobotne i osoby z niepełnosprawnościami.
7. Uczestnikom/Uczestniczkom staży zostanie wypłacone stypendium stażowe, którego wysokość wynosi 120% zasiłku, którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
8. Realizacja staży będzie zgodna z Ustawą oraz rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142, poz. 1160).



**ROZDZIAŁ V**  
**ZASADY REKRUTACJI I PRYZNAWANIA JEDNORAZOWO ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI  
GOSPODARCZEJ**

**§ 10.**

1. Kandydat/Kandydatka, z listy o której mowa w § 6 ust. 11, zainteresowany/a podjęciem działalności gospodarczej, będzie skierowany/a do doradcy zawodowego w celu określenia predyspozycji do prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Po odbyciu porady zawodowej osoba bezrobotna - Kandydat/Kandydatka składa w Urzędzie Wniosek oraz Oświadczenie o niekaralności karą zakazu dostępu do środków publicznych wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do Regulaminu.
3. Wnioski ocenia i opiniuje powołany Zarządzeniem Dyrektora Zespół.
4. Ocena Wniosków będzie dokonana w oparciu o przepisy Ustawy, rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. poz. 1380 z późn. zm.) oraz postanowienia „Regulaminu przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej”, niniejszego Regulaminu oraz „Wniosku o dofinansowanie projektu”.
5. Ostateczną decyzję o rozpatrzeniu Wniosku podejmuje Dyrektor w oparciu o opinię Zespołu.
6. Kandydat/Kandydatka po otrzymaniu informacji o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku na podjęcie działalności gospodarczej podpisuje osobiście:
  - 1) Deklarację uczestnictwa w Projekcie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do Regulaminu;
  - 2) Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do Regulaminu;
7. Zespół Rekrutacyjny na podstawie złożonych Dokumentów Rekrutacyjnych sporządza listę Uczestników/Uczestniczek Projektu.
8. Każdy Uczestnik/Uczestniczka zostanie objęty/a indywidualną poradą zawodową.

**§ 11.**

1. Realizacja zadania związanego z przyznaniem jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej będzie się odbywała w okresie luty - grudzień 2021 r. oraz w okresie styczeń – grudzień w 2022 r.

*Blum*

2. W Projekcie zaplanowano przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej 10 osobom bezrobotnym w 2021 r. oraz 10 osobom bezrobotnym w 2022 r., Uczestnikom/Uczestniczkom Projektu.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **ZASADY REKRUTACJI I ORGANIZACJI ZATRUDNIENIA W RAMACH WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY**

#### **§ 12.**

1. Osobie bezrobotnej - Kandydatowi/Kandydatce z listy, o której mowa w § 6 ust. 11, spełniającej warunki skierowania do zatrudnienia w ramach wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy doradca klienta indywidualnego, w oparciu o obowiązujący „Regulamin refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy”, może wydać skierowanie do zatrudnienia w ramach wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.
2. Kandydat/Kandydatka, przed otrzymaniem skierowania do zatrudnienia, podpisuje osobiście:
  - 1) Deklarację uczestnictwa w Projekcie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do Regulaminu;
  - 2) Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do Regulaminu.
3. Zespół Rekrutacyjny na podstawie złożonych Dokumentów Rekrutacyjnych oraz skierowań na stanowiska pracy utworzone w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy zawierających potwierdzenia zatrudnienia Uczestników/Uczestniczek Projektu przez pracodawców, sporządza listę Uczestników/Uczestniczek Projektu.
4. Każdy/a Uczestnik/Uczestniczka zostanie objęty/a usługą pośrednictwa pracy przez doradcę klienta indywidualnego oraz w uzasadnionych przypadkach może zostać objęty/a indywidualną poradą zawodową.

#### **§ 13.**

1. Organizacja zatrudnienia w ramach wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy będzie realizowana w okresie luty - grudzień 2021 r. oraz styczeń – grudzień 2022 r.
2. Zatrudnienie w ramach wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy podejmie, po otrzymaniu skierowań, 10 osób bezrobotnych w 2021 r. i 10 osób bezrobotnych w 2022 r.
3. W trakcie działań informacyjno-promocyjnych nastąpi nabór „Wniosków o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w ramach projektu pt. „Aktywizacja osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w powiecie łosickim (IV)” oraz rekrutacja Uczestników/Uczestniczek do Projektu.

4. Ocena „Wniosków o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w ramach projektu pt. „Aktywizacja osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w powiecie łosickim (IV)” będzie dokonana w oparciu o przepisy Ustawy, rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. poz. 1380 z późn. zm.) oraz postanowienia „Regulaminu refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy”, niniejszego Regulaminu.
5. Osoby bezrobotne – Kandydaci/Kandydatki kierowane do odbywania zatrudnienia w ramach wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy muszą spełniać warunki zatrudnienia w ramach wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy wynikające z Ustawy oraz warunki określone w „Regulaminie dokonywania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy”.  
Ponadto pierwszeństwo zatrudnienia w ramach wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy będą miały osoby w wieku 50 lat i więcej, osoby długotrwale bezrobotne i osoby z niepełnosprawnościami.
6. Realizacja wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego będzie zgodna z Ustawą, rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. poz. 1380 z późn. zm.) oraz z „Regulaminem dokonywania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy”.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW/UCZESTNICZEK PROJEKTU**

#### **§ 14.**

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma prawo do bezpłatnego udziału w Projekcie, w tym do:
  - 1) otrzymania stypendium w okresie odbywania stażu, zgodnie z art. 53 ust 6 Ustawy;
  - 2) ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu zgodnie z „Regulaminem zwrotu kosztów przejazdu do miejsca odbywania stażu, szkolenia”.
2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest zobowiązany/a do:
  - 1) zapoznania się i przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu;
  - 2) wypełnienia i podpisania wszystkich niezbędnych dokumentów związanych z uczestnictwem w Projekcie;
  - 3) przestrzegania zasad uczestnictwa w danej formie wsparcia zawartych w dokumentach dotyczących danej formy wsparcia, w szczególności sumiennego i starannego odbywania stażu zgodnie z programem.

Szczegółowe prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu dotyczące danej formy wsparcia są zawarte m.in. w następujących dokumentach:

- a) oświadczeniu bezrobotnego skierowanego do odbycia stażu u organizatora;
- b) umowie o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej;
- 4) składania podpisu na liście obecności w każdym dniu uczestnictwa w stażu;
- 5) bieżącego informowania Beneficjenta o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego/jej udział w Projekcie;
- 6) wypełniania kwestionariuszy, ankiet i innych dokumentów dotyczących monitoringu i ewaluacji Projektu;
- 7) niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych i danych kontaktowych takich jak: adres zamieszkania i zameldowania, adres poczty elektronicznej, numery telefonów kontaktowych, numer konta bankowego i innych danych mających wpływ na udział w Projekcie.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **REZYGNACJA, PRZERWANIE, ZAKOŃCZENIE UDZIAŁ W PROJEKCIE**

#### **§ 15.**

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie może być spowodowana jedynie podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, działalności gospodarczej lub z przyczyn zdrowotnych.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie z powodu podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub podjęcia działalności gospodarczej Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta a w przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej zobowiązuje się także do niezwłocznego dostarczenia kserokopii umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie z przyczyn zdrowotnych, przyczyny te muszą być udokumentowane stosownym zaświadczeniem lekarskim.
4. Rezygnacja z udziału w Projekcie następuje poprzez niezwłoczne złożenie pisemnego oświadczenia na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 4 do niniejszego Regulaminu.
5. Za przerwanie uczestnictwa w Projekcie uznaje się:
  - 1) nieusprawiedliwioną nieobecność podczas więcej niż jednego dnia stażu, która skutkuje pozbawieniem statusu bezrobotnego;
  - 2) niestawienie się w Urzędzie w wyznaczonym terminie i niepowiadomienie w okresie 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawienia, które skutkuje pozbawieniem statusu bezrobotnego i skreśleniem z listy Uczestników/Uczestniczek Projektu lub w przypadku wystąpienia innych przyczyn skutkujących utratą statusu bezrobotnego określonych w Ustawie.

6. W przypadku przerwania udziału w Projekcie z własnej winy Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a może być zobowiązany/a do zwrotu kosztów związanych z jego/jej udziałem w danej formie wsparcia.

#### § 16.

1. Urząd zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy Uczestników/Uczestniczek Projektu w przypadku naruszania przez nich postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Zakończenie uczestnictwa w Projekcie oznacza skorzystanie przez Uczestnika/Uczestniczkę ze wszystkich form przewidzianych dla ścieżki wsparcia, potwierdzone odpowiednimi dokumentami.

### ROZDZIAŁ X POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 17.

1. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
2. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu, wiążąca dla Kandydatów/Kandydatek i Uczestników/Uczestniczek Projektu, **należy do Beneficjenta.**
3. Urząd zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
4. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia w ramach Projektu Uczestnicy/Uczestniczki zostaną poinformowani za pośrednictwem strony internetowej Urzędu.
5. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności za zmiany wynikające w szczególności ze zmian Wytycznych Instytucji Zarządzającej i/lub Instytucji Pośredniczącej, warunków realizacji Projektu i innych dokumentów programowych Regionalnego Programu Operacyjnego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Ustawy, Ustawy - Kodeks cywilny oraz przepisy prawa w zakresie RPO WM.

Łosice, dnia 22 lutego 2021 r.

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Łosicach

*D. Sufa Borkowska*  
.....  
D. Sufa Borkowska

(podpis dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Łosicach)

**Załączniki:**

- 1. Załącznik Nr 1** – Kwestionariusz Rekrutacyjny.
- 2. Załącznik Nr 2** – Deklaracja uczestnictwa w projekcie.
- 3. Załącznik Nr 3** – Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu.
- 4. Załącznik Nr 4** – Oświadczenie o rezygnacji z udziału w Projekcie.
- 5. Załącznik Nr 5** – „Oświadczenie o niekaralności karą zakazu dostępu do środków publicznych”.