

**DEKLARACJA PRACODAWCY  
O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA\*/POWIERZENIA INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ \***

1. Pełna nazwa pracodawcy:

.....  
.....

2. Adres siedziby pracodawcy/miejsce prowadzenia działalności gospodarczej:

.....  
.....

3. REGON ..... 4. NIP.....

5. Imię i nazwisko, stanowisko służbowe oraz numer telefonu pracodawcy/osoby upoważnionej do reprezentacji pracodawcy: (upoważnienie to musi wynikać z dokumentów rejestrowych podmiotu lub innego dokumentu, który należy przedłożyć w Urzędzie) .....

Przedstawiając powyższe informacje oświadczam, że deklaruję:

(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź znakiem X):

- zatrudnienie<sup>1</sup>
- powierzenie innej pracy zarobkowej<sup>2</sup>

Panu/Pani .....  
na okres minimum<sup>3</sup>: ..... miesięcy,  
na stanowisku pracy: .....  
miejsce wykonywania pracy (adres): .....

Z tytułu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej **ww. osoba będzie osiągała wynagrodzenie w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia<sup>4</sup> za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegała ubezpieczeniom społecznym.**

**Jednocześnie informuję, że wynagrodzenie ww. osoby będzie\*/nie będzie\* dofinansowane/refundowane ze środków Funduszu Pracy/Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Zapoznałem/am się z „Regulaminem przyznawania bonu na zasiedlenie”.  
Regulamin dostępny jest na stronie internetowej <http://losice.praca.gov.pl>.

**Informacje zawarte w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym na dzień jej złożenia.**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczętka pracodawcy  
lub osoby upoważnionej do reprezentacji pracodawcy)

\* niewłaściwe skreślić

<sup>1</sup> zatrudnienie oznacza wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą (art. 2 ust. 1 pkt 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy),

<sup>2</sup> inna praca zarobkowa oznacza wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub umowy o pomocy przy zbiorach w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo wykonywanie pracy w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych (art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy),

<sup>3</sup> minimalny okres zatrudnienia nie krótszy niż 6 miesięcy,

<sup>4</sup> minimalne wynagrodzenie za pracę oznacza kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników przysługującą za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszanej na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (art. 2 ust. 1 pkt 12 a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).

**Z poniższą treścią należy się zapoznać, w przypadku gdy Pracodawca/Przedsiębiorca jest osobą fizyczną**

**KLAUZULA INFORMACYJNA  
O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH  
PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY  
W ŁOSICACH**

Wypełniając obowiązki określone w art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U.UE z 2016 r., L.119, poz.1) zwanego dalej Rozporządzeniem, informuję iż:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Powiatowy Urząd Pracy w Łosicach z siedzibą ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice, e-mail:walo@praca.gov.pl, tel. (83) 357 19 67;
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych – Danielem Koguciukiem – pod adresem e-mail: [iod@puplosice.pl](mailto:iod@puplosice.pl) lub pisemnie na adres Administratora;
3. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z przepisami Rozporządzenia** w celu rozpatrzenia, realizacji Wniosku o przyznanie Bonu na zasiedlenie i umowy o przyznanie środków w ramach Bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego podejmującego zatrudnienie lub inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn. zm.), ustaw nakładających inne zadania, obowiązki i prawa, przepisów wykonawczych do tych ustaw.
4. **Pani/Pana dane przetwarzane będą na podstawie** art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 Pani/Pana **dane mogą być przekazywane** podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
6. **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane** przez okres niezbędny do realizacji celów dla jakich zostały zebrane wskazanych w pkt 3, a po tym czasie do momentu wygaśnięcia obowiązku ich archiwizacji zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne, ale nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji dokumentacji t. j. od 2 do 50 lat.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa **przysługuje Pani/Panu prawo do:**
  - a) dostępu do treści swoich danych,
  - b) sprostowania (poprawienia) danych osobowych,
  - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - d) przenoszenia danych osobowych,
  - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,oraz inne uprawnienia w tym zakresie wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
8. **Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi** do organu nadzorczego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora.
9. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe** i niezbędne do rozpatrzenia i realizacji w/w Wniosku. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia.
10. **Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu** i nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.