

**Załącznik Nr 3 do Regulaminu przyznawania ze środków  
Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych  
zwrotu kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej**

.....  
(pieczęć firmowa Pracodawcy)

**OŚWIADCZENIE PRACODAWCY**

Poinformowany(a) o treści art. 297 §1 i §2 Kodeksu karnego<sup>1</sup> oświadczam, że:

**Należy wpisać  
TAK/NIE lub  
NIE DOTYCZY**

1.	<b>Jestem</b> płatnikiem podatku od towarów i usług - VAT.	
2.	<b>Ubiegam się</b> o środki finansowe na to samo przedsięwzięcie z innego źródła.	
3.	<b>Zobowiązuję się</b> do poinformowania Urzędu o wszelkich zwrotach z tytułu odliczonego podatku akcyzowego oraz innych zwrotach związanych z wydatkami objętymi refundacją kosztów wyposażenia stanowiska pracy niezwłocznie, nie później jednak, niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania zwrotu.	
4.	<b>Zatrudniam</b> co najmniej jednego pracownika (zatrudnienie oznacza wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą).	
	<i>jeśli TAK</i> <b>liczba zatrudnionych pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy wynosi .....</b>	
5.	<b>Prowadziłem(am)</b> działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy – Prawo przedsiębiorców przez okres co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku i w tym czasie nie zawiesiłem działalności gospodarczej /do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej/.	
6.	<b>Posiadałem(am)</b> gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym i/lub prowadziłem dział specjalny produkcji rolnej w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych lub przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych przez okres co najmniej 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku.	
7.	<b>Byłem</b> karany w okresie 365 dni przed dniem złożenia wniosku za naruszenie praw pracowniczych lub <b>byłem</b> objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.	
8.	Uzyskana refundacja kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej łącznie z inną pomocą ze środków publicznych niezależnie od jej formy i źródła pochodzenia, w tym ze środków z budżetu Unii Europejskiej udzieloną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych nie spowoduje przekroczenia dopuszczalnej intensywności pomocy określonej dla danego przeznaczenia pomocy.	
9.	<b>Zapoznałem się</b> z Regulaminem przyznawania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zwrotu kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej. <b>(regulamin dostępny jest na stronie internetowej <a href="http://losice.praca.gov.pl">http://losice.praca.gov.pl</a>);</b>	

<sup>1</sup> § 1. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew ciążącemu obowiązkowi, nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie albo ograniczenie wysokości udzielonego wsparcia finansowego, określonego w § 1, lub zamówienia publicznego albo na możliwość dalszego korzystania z instrumentu płatniczego.

**Jednocześnie zobowiązuję się do:**

- 1) utrzymania w zatrudnieniu skierowanej osoby niepełnosprawnej przez okres co najmniej 36 miesięcy;
- 2) niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni powiadomienia Urzędu jeżeli w okresie od dnia złożenia Wniosku do dnia podpisania Umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Łosicach zmianie ulegnie stan prawny lub faktyczny wskazany w dniu złożenia Wniosku;
- 3) niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni poinformowania Powiatowego Urzędu Pracy w Łosicach w przypadku wystąpienia zmian dotyczących informacji złożonych w niniejszym Wniosku, mających wpływ na realizację zawartej na jego podstawie Umowy;
- 4) złożenia stosownego oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, de minimis w rolnictwie, de minimis w rybołówstwie, de minimis w ramach usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym lub innej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których przeznaczona będzie pomoc de minimis uzyskanej w okresie od dnia złożenia Wniosku do dnia zawarcia Umowy;

**Informacje zawarte we Wniosku i dane zawarte w załączonych dokumentach nie uległy zmianie i są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym na dzień składania Wniosku.**

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis Pracodawcy)