

II. OPINIA ZESPOŁU DO SPRAW ROZPATRYWANIA I OPINIOWANIA WNIOSKÓW W RAMACH REALIZACJI PROGRAMÓW RYNKU PRACY W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W ŁOSICACH, ZWANEGO DALEJ „ZESPOŁEM” z dnia

Po zapoznaniu się z treścią Wniosku oraz opinią doradcy klienta indywidualnego Zespół:

pozytywnie opiniuje Wniosek i wnioskuje o przyznanie Wnioskodawcy Bonu stażowego

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

negatywnie opiniuje Wniosek

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

Podpisy członków Zespołu

1. Przewodnicząca/y Zespołu -
2. Sekretarz Zespołu -
3. Członek Zespołu -

III. DECYZJA DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W ŁOSICACH

Po zapoznaniu się z treścią Wniosku oraz biorąc pod uwagę opinię doradcy klienta indywidualnego i Zespołu:

przyznają Wnioskodawcy Bon stażowy

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

nie przyznają Wnioskodawcy Bonu stażowego

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

--	--

Data

Podpis i pieczęćka Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Łosicach

IV. POTWIERDZENIE ODBIORU I ZWROTU BONU STAŻOWEGO

W dniuPanu*/Pani*.....
wydano Bon stażowy o Nr.....

.....
(podpis doradcy klienta indywidualnego wydającego Bon stażowy)

Kwituję odbiór Bonu stażowego o Nr
Zobowiązuję się zwrócić ww. Bon stażowy w wyznaczonym przez Urząd terminie, tj. do dnia

.....
(data)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Bon stażowy o Nrzwrócono w dniu

.....
(podpis pracownika PUP w Łosicach przyjmującego Bon stażowy)

- * niewłaściwe skreślić
- ** złożenie *Wniosku o przyznanie Bonu stażowego osobie bezrobotnej do 30 roku życia* nie oznacza przyznania Bonu stażowego i w związku z tym skierowania do odbycia stażu u Organizatora. Wnioskodawca zostanie poinformowany na piśmie o sposobie rozpatrzenia Wniosku w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego Wniosku.
- *** Seria i nr dokumentu tożsamości – w przypadku braku numeru PESEL.